



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
 SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 2228 / 2021

Prot. Corr. 19/2/I - 63/2016 (453)

OGGETTO: Affidamento incarico all'ASD Gespal per la gestione in orario extrascolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale, nelle sedi scolastiche di competenza dell'EDR Trieste, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "N. Rocco", della palestra "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini dal 1 settembre 2021 fino al 31.08.2022 - cig: 88823581B4.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che la Convenzione stipulata con l'Associazione Polisportiva Dilettantistica Tergestina per la gestione in orario extra-scolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco", della palestra comunale "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini, avente validità triennale, a partire dal 1 aprile 2016 e prorogata fino al 30.06.2021 con deliberazioni giuntali n. 249 dd.13.05.2019, n. 426 dd.29.08.2019, n.21 dd.27.01.2020 e n.557 dd.27.12.2020 è scaduta;

visto l'art. 90, comma 26, della Legge 289/2002 e succ. mod. e int., secondo cui le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, devono essere posti a disposizione di associazioni /società sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'Istituto Scolastico, o in comuni confinanti;

richiamate: la deliberazione giuntale n. 349 dd. 12 agosto 2021 con la quale sono stati approvati i criteri per l'assegnazione degli spazi orari all'interno delle palestre scolastiche, nonché le linee guida per il corretto utilizzo delle stesse;

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

la deliberazione giuntale n. 364 dd.16 agosto 2021 con la quale è stata approvata la Convenzione con EDR Trieste riguardo le modalità di uso temporaneo, da parte del Comune di Trieste, delle palestre degli Istituti di Istruzione Superiore ubicati nel territorio comunale;

verificato che l'Amministrazione comunale, pur mantenendo la regia delle assegnazioni, non è in grado di procedere con la gestione diretta degli impianti sportivi scolastici, non avendo personale sufficiente per poter svolgere le attività amministrative e contabili di coordinamento e di segreteria delle complesse attività di assegnazione e controllo del corretto utilizzo degli spazi liberi nelle palestre scolastiche in orario extrascolastico;

considerato che, per sostenere direttamente detto servizio con mezzi e personale proprio, l'Amministrazione comunale dovrebbe sostenere costi stimati per Euro 62.500,00, mentre per i servizi di pulizia e vigilanza delle palestre, mediante ricorso a ditta esterna, i costi stimati sarebbero di Euro 320.000,00;

rilevato che l'art.51 comma 1 lettera a) del D.L. 77/2021 ha previsto la possibilità di un affidamento diretto, senza valutazioni di preventivi, di servizi e forniture per un importo massimo di Euro 139.000,00, sempre nel rispetto delle condizionalità previste dall'art. 30 comma 1 del Dlgs. 50/2016;

atteso che ai sensi di tale norma è stata avviata trattativa sulla piattaforma regionale e-appalti con l'ASD Gespal, attiva nel settore, la quale ha presentato un' offerta al ribasso per la gestione in orario extrascolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale e nelle sedi scolastiche competenza dell'EDR Trieste, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco", della palestra comunale "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini, dal 1 settembre 2021 al 31 agosto 2022, per un importo complessivo di Euro 86.000,00,- (iva esclusa) (a fronte della cifra a base d'asta di Euro 86.200,00,- (iva esclusa);

richiamata la deliberazione consiliare n. 7/2021, con la quale è stato stabilito che al fine di ottimizzare l'utilizzo delle strutture rispetto alle esigenze dei soggetti fruitori – anche sulla base delle risultanze e delle casistiche degli anni precedenti - la gestione in argomento riguarderà il servizio di segreteria e coordinamento per l'assegnazione degli spazi orari all'interno delle palestre scolastiche comunali e dell'EDR, nonché del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco", della palestra "Cobolli" di via della Valle e della palestra di Largo Niccolini, la verifica del corretto utilizzo delle palestre, la vigilanza sull'uso degli spazi all'interno delle stesse, la vigilanza sulla corretta l'effettuazione delle pulizie ed igienizzazioni (ivi comprese le incombenze anti – Covid per tutto il tempo necessario) da parte delle società assegnatarie di cui all'All.A (Capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di Segreteria, Coordinamento, per l'assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza dell'EDR Trieste, del corpo palestre dello stadio comunale "N.Rocco", delle palestre comunali di via della Valle ("Cobolli") e di largo Niccolini, ai sensi dell'art.90, comma 26 della legge 27.12.2002 n. 289 e s.m.i., nonché verifica del corretto utilizzo delle palestre e dell'effettuazione delle pulizie e igienizzazioni da parte delle associazioni assegnatarie);

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

dato atto altresì, in base a quanto stabilito dalla medesima deliberazione consiliare, che verrà affidato ad Esatto S.p.A., previa modifica della convenzione in essere con l'amministrazione comunale, il servizio di emissione, per conto del Comune, delle fatture attive alle singole società sportive utilizzatrici delle palestre, mediante l'utilizzo di propri gestionali, nonché l'invio dei solleciti di pagamento ed il successivo recupero dei crediti nei confronti di eventuali soggetti morosi;

dato atto che l'ASD Gespal ha presentato, sulla piattaforma digitale regionale e-appalti, un'offerta di Euro 86.000,00 (iva esclusa) per lo svolgimento dell'appalto di servizi de quo, che è risultata congrua ed è conservata in atti;

considerato che a fronte della ricezione di detta offerta, stante la sua congruità, il Comune intende addivenire a contratto di servizi e impegnare la relativa spesa di euro 86.000,00 (iva esclusa) sul cap. 176500;

visti il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021-2023 approvati con Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di approvare il Capitolato d'oneri per l'affidamento del servizio di Segreteria, Coordinamento, per l'assegnazione degli spazi in orario extrascolastico delle palestre scolastiche ubicate nelle sedi di competenza comunale e di competenza dell'EDR Trieste, del corpo palestre dello stadio comunale "N.Rocco", delle palestre comunali di via della Valle ("Cobolli") e di largo Niccolini, ai sensi dell'art.90, comma 26 della legge 27.12.2002 n. 289 e s.m.i., nonché verifica del corretto utilizzo delle palestre e dell'effettuazione delle pulizie e igienizzazioni da parte delle associazioni assegnatarie) con l'ASD Gespal per la gestione in orario extra-scolastico delle palestre ubicate nelle sedi scolastiche di competenza comunale e nelle sedi scolastiche competenza dell'EDR Trieste, nonché per la gestione del corpo palestre dello stadio comunale "Nereo Rocco", della palestra comunale "Cobolli" di via della Valle e

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

della palestra di Largo Niccolini, dal 1 settembre 2021 al 31 agosto 2022 (All. a);

2) di dare atto che l'ASD Gespal ha presentato, sulla piattaforma digitale regionale e-appalti, un' offerta per lo svolgimento dell'appalto di servizi di cui al punto 1) per un importo di Euro 86.000,00 (Iva esclusa), che è risultata congrua ed è conservata in atti;

3) di addivenire a contratto di servizi con detta ASD Gespal, alle condizioni e modalità previste dal capitolato d'onere di cui al punto 1);

4) di dare atto altresì, in base a quanto stabilito dalla deliberazione consiliare n.7/2021, di cui in premessa, che verrà affidato ad Esatto S.p.A., previa modifica della convenzione in essere con l'amministrazione comunale, il servizio di emissione, per conto del Comune, delle fatture attive alle singole società sportive utilizzatrici delle palestre, mediante l'utilizzo di propri gestionali, nonché l'invio dei solleciti di pagamento ed il successivo recupero dei crediti nei confronti di eventuali soggetti morosi.

5) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- nel 2021 per un importo di euro 34.973,33
- nel 2022 per un importo di euro 69.946,67

7) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021 - euro 34.973,33
- anno 2022 - euro 69.946,67

8) di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse, qualora riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

9) di impegnare la spesa complessiva di euro 104.920,00 (iva compresa) ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2021	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00018	05797	N	34.973,33	2021:3497 3,33
2022	001765 00	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02503	U.1.03.02. 99.999	00018	05797	N	69.946,67	2022:6994 6,67

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dott. Luigi Leonardi

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Dott. Luigi LEONARDI

Tel: 0406754873

E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: Liliana MESSINA

Tel: 0406754049

E-mail: liliana.messina@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: Luca BAJEC

Tel: 0406754046

E-mail: luca.bajec@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDI LUIGI

CODICE FISCALE: LNRLGU65A25F258L

DATA FIRMA: 31/08/2021 13:26:54

IMPRONTA: 6ADC80B1456B8D42ED21D1A562CDCD225D07E91BB2DEA0A1103097C1BE64F816
5D07E91BB2DEA0A1103097C1BE64F8165725C8CF614FD8180C0A073F0DF31F80
5725C8CF614FD8180C0A073F0DF31F801DB810DD20C4E94380277E142C303EFC
1DB810DD20C4E94380277E142C303EFC91ADBE1E22A44A8E2B8B3B8D515D6536